Разъяснения о выплате компенсации части родительской платы

По вопросу **предоставления компенсации родительской** **платы в случае перевода** обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, поясняем.

В соответствии с пунктом 6 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

В соответствии с подпунктом «б» пункта 26 Положения**«**о порядке обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории муниципального образования Богучанский район, и порядке ее предоставления» Постановления администрации Богучанского района от 06.06.2017 № 611-п (далее – Положение), одним из **оснований прекращения выплаты компенсации является отчисление ребенка** из образовательной организации. Таким образом, наличие в исходной организации распорядительного акта об отчислении обучающегося является основанием для прекращения выплаты компенсации. **Принимающая организация осуществляет компенсацию с учетом критериев нуждаемости.**

По вопросу **периодичности предоставления пакета документов**родителями для получения компенсации поясняем:

Согласно пункту 27 Положения в период посещения ребенком образовательной организации получатель обязан уведомить по своему выбору образовательную организацию, управление образования или КГБУ «МФЦ» об изменении доходов и (или) состава семьи получателя, а также об иных обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение 7 рабочих дней с даты наступления данных обстоятельств с приложением соответствующих документов.

Необходимо отметить, что в случае, если один из родителей (законных представителей) ребенка является **неработающим гражданином, то отсутствие (наличие) доходов**в соответствии с Положением, данный гражданин может, подтвердить **посредством предоставления**:

-справки о выплате либо отсутствии выплат в установленном законодательством Российской Федерации порядке пособия по безработице, материальной помощи и иных видов выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемых гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах, выданной органами службы занятости населения (представляется по собственной инициативе);

-налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц [(форма  
3-НДФЛ)](consultantplus://offline/ref=B42FD2A4BC589B814DD57B4418E593D52E81F1959BD7DA9D8C537B09192E5711E486BBEAB18C9A3DSCa1I), выданной территориальным налоговым органом, подтверждающей доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главами крестьянского (фермерского) хозяйства, нотариусами, занимающимися частной практикой, адвокатами, учредившими адвокатские кабинеты, и другими лицами, занимающимися в установленном действующим законодательством порядке частной практикой.

По вопросу **представления заявителем документов содержащих сведения о размере доходов членов семьи, получающих алименты**, поясняем следующее:

В случае уплаты алиментов по решению суда документом, подтверждающим получение алиментов, будет являться документ из службы судебных приставов, а в случае добровольной уплаты им может быть выписка с банковского счета, при переводе суммы алиментов на карту – справка из бухгалтерии по месту занятости родителя, уплачивающего алименты – при снятии с заработной платы, квитанция о получении денежных средств, алиментов через отделения почтовой связи.

По вопросу осуществления компенсации **при несвоевременном внесении родителями (законными представителями) родительской платы** за присмотр и уход за детьми в образовательной организации поясняем, что в соответствии с пунктом 24 Положения, Управление образования на основании решения о выплате компенсации перечисляет компенсацию получателю до 30-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата. Вместе с тем одним из оснований **прекращения выплаты компенсации является невнесение** родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в порядке и сроки, установленные локальным актом образовательной организации (подпункт «е» пункт 26 Положения). Таким образом, **возобновление выплаты компенсации осуществляется при внесении родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации**. При этом родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, которым компенсация родительской платы **назначена до 26 марта 2017 года, возобновление указанной компенсации будет осуществляется уже с учетом критериев нуждаемости.**

По вопросу, с **какого момента должна осуществляться выплата компенсации** – с момента зачисления ребенка в образовательную организацию или с момента подачи заявления на осуществление данной выплаты, поясняем следующее:

В соответствии с пунктом 6 Положения для получения компенсации **Получатель** **вправе по своему выбору обратиться в образовательную организацию**, реализующую образовательную программу дошкольного образования, которую посещает ребенок (далее – образовательная организация), Управление образования или краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» **с момента зачисления ребенка** в данную образовательную организацию с [заявлением](consultantplus://offline/ref=10777679AB0B513C4348C22894982C49FFC86768F086E13952AA9CCF39F5C038131AB435E3669B8C8D0D2B26Y4HEE) по форме согласно приложению № 1 Положения.

Пунктом 23 Положения установлено, что Управление образования в течение 7 рабочих дней после получения документов, рассматривает указанные документы и определяет право Получателя на получение компенсации с учетом критериев нуждаемости и **принимает решения о назначении выплаты (об отказе в назначении выплаты) и о выплате (об отказе в выплате компенсации) компенсации**.

 В соответствии с пунктом 24 Положения **управление образования на основании решения о выплате компенсации перечисляет компенсацию Получателю** через отделения почтовой связи или российские кредитные организации до 30-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, за декабрь компенсация выплачивается до 30 декабря текущего года при наличии бюджетных ассигнований.

Учитывая вышеизложенное,**выплата компенсации осуществляется после принятия Управлением образования решения о выплате компенсации**.